

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ «Кондратовский
детский сад «Ладошки»

«29» сентября 2021

Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ «Кондратовский
детский сад «Ладошки»
Т.В. Тапкинова

Приказ: № 42
«29» сентября 2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Кондратовский детский сад «Ладошки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении дополнительных образовательных услуг (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением главного государственного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладошки».

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных дополнительных образовательных услуг в учреждении.

1.3.1. «Потребитель» - гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан;

1.3.2. «Исполнитель» - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Кондратовский детский сад «Ладошки» (далее - образовательная организация), оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ, не предусмотренных соответствующим образовательным программам, государственным образовательным стандартом

1.3.3. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом

1.4. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг предусмотрена Уставом образовательной организации и наличием лицензии.

1.5. Образовательная организация предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью расширения спектра образовательных услуг, развитие интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны в замен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей воспитанников.

1.7. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст.16 Законом РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.8. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые детский сад оказывает бесплатно.

2. Цели оказания и перечень предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг

МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладошки» предоставляет платные дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.1. Основными задачами, решаемыми детским садом при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются: насыщение рынка образовательными услугами; более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование; реализация дополнительных образовательных программ; адаптация и социализация воспитанников; подготовка к поступлению в школу; развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников; привлечение учреждением дополнительных источников финансирования.

2.2. Детский сад может оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги, не являющиеся основными, в соответствии с иными целями и задачами, для достижения которых оно создано: реализует дополнительные образовательные программы физкультурно-спортивной, художественной, естественнонаучной, социально-педагогической направленностей;

3. Порядок формирования платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг детский сад:

3.1.1. изучает спрос на дополнительные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент потребителей;

3.1.2. создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;

3.1.3 на каждую услугу в учреждении разрабатывается и утверждается программа обучения;

3.2. Прием поступающих на платные дополнительные образовательные услуги осуществляется на основании заявления; для детей до 18 лет на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников. В заявлении указывается направление, необходимые сведения о родителях.

3.3. Заведующий образовательной организации издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг.

3.4. Для выполнения работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники учреждения, так и специалисты со стороны.

3.5. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, учреждение заключает договоры. Утверждается график работы, расписание занятий.

3.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуг. В договоре указывается

характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

3.7. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком услуг в соответствии с утвержденными руководителем учреждения калькуляциями на каждый вид оказываемых услуг.

3.8. При оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждение осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;
- ведение отдельного учета посещения занятий воспитанниками по каждому виду услуг;

3.9. МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладолки» регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех участников образовательного процесса (родителей, воспитанников, педагогов) следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- сведения об учредителе учреждения (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- условия оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- размер оплаты за оказываемые услуги;
- образцы договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- расписание занятий платных дополнительных образовательных услуг;
- преподавательский состав, участвующий в оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- ответственных за организацию платных дополнительных образовательных услуг;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.10. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

3.11. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится через кредитные учреждения в размере, определяемом договором.

3.12. В случае длительной болезни воспитанника деньги, внесенные за месяц, могут быть учтены в следующем после болезни месяце. В случае пропуска воспитанником занятий без уважительной причины, перерасчет не производится и деньги не возвращаются.

3.13. Ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг в детском саду является педагогический работник (зам.заведующего по ВМР, специалист, воспитатель – назначенный приказом заведующего) который несет ответственность за данную деятельность и выполняет функции:

-ежемесячное составление и предоставление в бухгалтерию /организацию, занимающейся бухгалтерским обслуживанием табелей учета рабочего времени, актов оказанных платных услуг;

-контроль за качеством предоставляемых МАДОУ платных услуг;

-контроль за регулярностью предоставляемых МАДОУ платных услуг;

-составление расписаний занятий платных услуг;

-комплектование групп детей для получения платных услуг;

-контроль за недопущением нарушений норм наполняемости групп детей и нагрузки на

- детей в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями;
- консультирование работников МАДОУ по вопросу составления, реализации программ дополнительного платного образования;
- анализ спроса на платные услуги;
- размещение информации о платных услугах на информационных стендах и официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- подготовка и проведение отчетных мероприятий в МАДОУ по результативности оказания платных услуг для Заказчика;
- контроль за соответствием платных услуг' обязательным требованиям, предусмотренными законом, либо установленным им порядку, или условиям договора, или целям, для которых платные услуги используются;
- контроль за своевременностью поступлений доходов за оказанные платные услуги.
- составление, согласование, представление отчетной документации по платным услугам.

3.14. Ответственным за оформление договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг, издание приказов о зачислении/отчислении обучающихся является специалист по кадрам и несет ответственность за данную деятельность.

3.15. Заведующий образовательной организации:

3.15.1 Утверждает следующие документы по введению платных дополнительных образовательных услуг:

- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- учебный план, учебную программу;
- расписание;
- калькуляцию;

3.15.2. Разрабатывает стратегию развития МАДОУ в части расширения спектра платных услуг;

3.15.3. Разрабатывает локальные акты МАДОУ, регламентирующие предоставление платных услуг;

3.16. Детский сад обеспечивает потребителей достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора потребителя.

4. Методика формирования цены платных дополнительных услуг

4.1. Основным принципом при формировании стоимости на платные услуги является затратный метод, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на осуществление платной услуги ресурсов.

4.2. В состав стоимости платной услуги входят:

4.2.1. себестоимость услуги;

4.2.2. плановая доходность (развитие материальной базы ДОУ).

4.3. Стоимость единицы платной услуги рассчитывается каждой муниципальной организацией самостоятельно и согласуется управлением образования. Под единицей платной услуги понимается временной период одного занятия для платной образовательной услуги, исчисляемый в минутах (часах), либо период одного астрономического часа для иной, не связанной с образовательной деятельностью, платной услуги, в течение которого оказывается платная услуга. Количество занятий определяется расписанием платной услуги, исходя из количества часов образовательной программы, утвержденной руководителем ДОУ на весь курс оказания платной услуги.

4.4. Формирование себестоимости платной услуги включает в себя прямые расходы. Это расходы, непосредственно связанные с платной услугой и потребляемые в процессе ее оказания. К ним могут быть отнесены следующие расходы

4.4.1. расходы на оплату труда персонала, как непосредственно, так и косвенно

задействованного в оказании платной услуги, (педагоги, тренеры, аниматоры, специалисты, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал);

4.4.2. Начисления на оплату труда персонала в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.4.3. амортизация (износ) оборудования, зданий и других фондов, используемых для осуществления платных услуг;

4.4.4. материальные затраты (расходы на оплату коммунальных услуг в помещениях, используемых во время оказания платных услуг; транспортные услуги и затраты на горюче-смазочные материалы, связанные с оказанием платных услуг; услуги связи, связанные с оказанием платных услуг; расходы на приобретение учебно-наглядных и методических материалов для оказания платных услуг; расходы на канцелярские товары, материалы и инвентарь, необходимые для оказания платных услуг; затраты на обслуживание и ремонт оборудования, используемого в оказании платных услуг).

4.5. В состав затрат, отнесенных к себестоимости платной услуги, не включаются:

4.5.1. расходы на приобретение оборудования, материалов, продуктов интеллектуальной собственности, программного обеспечения, не связанных с оказанием платной услуги;

4.5.2. расходы на капитальный и текущий ремонт имущества муниципальной организации;

4.5.3. прочие текущие расходы муниципальной организации в соответствии со статьей 264 главы 25 Налогового Кодекса Российской Федерации;

4.5.4. расходы на командировки и служебные выезды;

4.5.5. суммы пеней, штрафов и других санкций за нарушение договорных и иных обязательств муниципальной организации.

4.6. Расходы, перечисленные в подпунктах пункта 4.5, производятся за счет доходности платной услуги (которая может включать формирование фонда ДООУ, а также прибыль). Плановая доходность платной услуги ДООУ должна составлять **не менее 25 %** от себестоимости платной услуги.

4.7. Стоимость платной услуги рассчитывается как сумма себестоимости платной услуги и плановая доходность платной услуги.

$$\text{СПУ} = \text{ССПУ} + \text{ПДПУ},$$

где СПУ - стоимость платной услуги;

ССПУ - себестоимость платной услуги;

ПДПУ - плановая доходность платной услуги.

4.8. Расчет стоимости договора для одного заказчика платной услуги, связанной с образовательной деятельностью, осуществляется путем деления стоимости платной услуги на минимальное количество заказчиков этой услуги, определенное муниципальной организацией как необходимое и достаточное условие для открытия платной услуги.

$$\text{СД} = \text{СПУ} / N_{\min},$$

где СД - стоимость договора;

$N_{\min}$ - минимальное количество заказчиков услуги.

4.9. Если платная услуга, связанная с образовательной деятельностью, предоставляется заказчику (обучающемуся) сроком более одного месяца, то путем деления стоимости договора для одного заказчика платной услуги на количество месяцев оказания платной услуги определяется стоимость в расчете на один месяц.

$$\text{сдм} = \text{сд} / \text{км},$$

где СДМ - стоимость в расчете на один месяц;

КМ - количество месяцев оказания платной услуги по программе.

4.10. Стоимость единицы платной услуги, связанной с образовательной деятельностью, определяется путем деления стоимости в расчете на один месяц на количество занятий, проводимых в месяце.

$$\text{ЕДПУ} = \text{СДМ} / \text{КЗМ},$$

где ЕДПУ - единица платной услуги;

КЗМ - количество занятий в месяц по программе платной услуги.

4.11. Стоимость единицы платной услуги, не связанной с образовательной деятельностью, определяется путем деления стоимости платной услуги на количество часов, определенных техническим заданием (планом) услуги, согласованным заказчиком.

$$\text{ЕДПУ} = \text{СПУ} / \text{КЧПУ},$$

где КЧПУ - количество часов оказания платной услуги.

4.12. При расчете оплаты труда персонала, как непосредственно, так и косвенно задействованного в оказании платной услуги, применяется уровень оплаты труда, сложившийся на рынке аналогичных услуг и дифференцируемый в зависимости от квалификации персонала. IV. Контроль за предоставлением платных услуг

5. Формирование и утверждение образовательных программ

5.1. В детском саду реализуются дополнительные образовательные программы различной направленности: физкультурно-спортивной, художественной, естественнонаучной, социально-педагогической направленностей;

Структура образовательных программ должна соответствовать требованиям письма Минобрнауки России № 09-3242 от 18.11.2015г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)» (Приложение 1)

5.2. Разработка образовательных программ

5.2.1. Дополнительные образовательные программы разрабатывают педагоги предоставляющие услугу.

5.2.2. Программы разрабатываются с учетом дополнений внесенных родителями (законных представителей) воспитанников.

5.2.3. Для утверждения программ ответственные работники готовят:

- служебную записку на имя заведующего образовательной организации с обоснованием необходимости открытия новой программы. Служебная записка подписывается разработчиком образовательной программы и ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг;

- проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела.

5.4. Согласование образовательных программ

5.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заведующему образовательного учреждения.

5.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету образовательного учреждения.

5.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

5.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий образовательного учреждения.

5.5.2. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте образовательного учреждения.

5.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в методическом кабинете, копии - у педагогов дополнительного образования.

5.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

6. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, утверждаются планом финансово - хозяйственной деятельности учреждения. При исполнении плана финансово - хозяйственной деятельности МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладолшки» самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам осуществляется МКУ ЦБУ Пермского муниципального района, занимающейся бухгалтерским обслуживанием образовательной организации.

6.3. МКУ ЦБУ Пермского муниципального района ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных доходов, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

6.4. Сотрудникам, задействованным в организации платных дополнительных образовательных услуг в учреждении, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в соответствии с заключенным гражданско-правовым договором.

6.5. Сотрудникам, задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг в учреждении, выплата за оказание данных услуг производится в соответствии с калькуляцией.

6.6. Доходы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

- 60% от дохода - на выплату заработной платы (с учетом налогов), педагогическому персоналу, другим сотрудникам, участвующим в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе ответственному за организацию платных дополнительных образовательных услуг в ДООУ, руководителю учреждения.
- 40% от дохода - на оплату коммунальных услуг, работ, услуг по содержанию имущества, прочих услуг, на увеличение стоимости материальных запасов, фонд развития детского сада.

6.7. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных дополнительных образовательных услуг производится один раз в месяц на основании договора, табеля учета рабочего времени, сдаваемых в организации занимающейся бухгалтерским обслуживанием образовательной организации, бухгалтерской справки о поступлении доходов. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

7. Права и обязанности исполнителя и заказчиков услуг.

7.1. МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладолшки» имеет право:

- разрабатывать программы, реализуемые платные дополнительные образовательные услуги;
- расходовать полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг согласно утвержденному плану финансово - хозяйственной деятельности;
- расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий заказчика услуг.

7.2. МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладолшки» обязано:

- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время нахождения в учреждении;
- реализовывать платные дополнительные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- не допускать срыва занятий без уважительных причин.

7.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг (родитель, законный представитель) имеет право:

- ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими в учреждении деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- выбрать предлагаемые платные дополнительные образовательные услуги;
- расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг (родитель, законный

представитель) обязан:

- посещать платные дополнительные образовательные занятия;
- предупреждать учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
- заранее предупреждать учреждение о намерении прекратить получение платных дополнительных образовательных услуг;
- своевременно вносить плату за оказываемые платные дополнительные образовательные услуги;
- выполнять условия договора по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения, установленные в учреждении.

8. Ответственность исполнителя и заказчиков услуг.

8.1. Руководство деятельностью по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладолки» возлагается на руководителя учреждения, который в соответствии с действующим законодательством:

- осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- несет ответственность за качество оказываемых учреждением платных дополнительных образовательных услуг.

8.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

8.4. Запрещается вовлекать, воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

8.5. Работникам учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей), воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных дополнительных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных дополнительных образовательных услуг.

8.6. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Образовательное учреждение оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом детского сада.

9. Контроль за оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

9.1. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных услуг, правильностью взимания платы с заказчиков осуществляют в пределах своей компетенции:

- руководитель ДОУ, либо надлежащим образом уполномоченный руководителем работник ДОУ;
- управление образования администрации Пермского муниципального района;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных организаций.

9.2. МКУ «ЦБУ Пермского муниципального района» осуществляет финансовый

контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

10. Заключительные положения.

10.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от данной деятельности.

К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Кондратовский детский сад «Ладшки»

Принята на заседании методического

(педагогического) совета

от « _ » _____ 20 _ г.

Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МАДОУ «Кондратовский

детский сад «Ладшки»

Т.В. Тапкинова

Приказ: № _____ « _____ » _____ 2021

Дополнительная общеобразовательная программа

(направленность программы)

(Наименование программы)

Возраст обучающихся:

Срок реализации:

ФИО,
Должность автора.

д.Кондратово, 2021г.

1. Пояснительная записка.
2. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы.

№	Перечень тем	Количество практических часов	Форма контроля

3. Содержание программы дополнительного образования.

№	Тема	Краткое описание темы

4. Методическое обеспечение программы дополнительного образования.
5. Список использованной литературы.

